

## EMPFANGSMITARBEITER (M/W/D)

## Ihre Hauptaufgaben:

- Empfang und Betreuung der Gäste
- Reservierungsannahme und -bestätigung
- Vorbereitung von Anreisen und Zimmerzuteilung
- Check-in und Check-out
- Allgemeine administrative Empfangsarbeiten

## Ihr Profil:

- Sie haben Spaß an der Arbeit mit Menschen, gerne auch als Quereinsteiger
- Gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen
- Gute PC-Kenntnisse Erfahrung mit SIHOT ist von Vorteil
- Hohes Qualitätsbewusstsein und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft

## Wir bieten Ihnen:

- Sicheren Arbeitsplatz mit leistungsgerechter Bezahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- Abwechslungsreiche und spannende T\u00e4tigkeiten mit vielf\u00e4ltigen Entwicklungsm\u00f6glichkeiten und Weiterbildungsma\u00dfnahmen
- Gutes Betriebsklima in einem motivierten Team
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Gute Aufstiegschancen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann besuchen Sie für weitere Informationen unsere Homepage unter www.seehotelfn.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

E-Mail: jobs@seehotelfn.de

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittsdatum an:

aZIS HOTEL BetriebsGmbH SEEhotel Friedrichshafen Herrn Axel Leitsmann Bahnhofplatz 2 88045 Friedrichshafen







